

Coordinateur POC2

Répondant à une priorité commune de l'Union européenne et du Sénégal, le Projet entend par une approche globale, inclusive et concertée contribuer à renforcer les capacités des forces de sécurité intérieure en termes de prévention, renseignement et lutte contre les trafics illicites aux frontières, et la criminalité organisée, y compris le trafic de migrants et la traite des êtres humains et le terrorisme. Pour cela, il mobilise les ministères de l'Intérieur (police), des Forces armées (gendarmerie), de la Justice, des Finances et du Budget (douane).

Le POC II poursuit la consolidation des forces de sécurité et judiciaires initiées par les projets SENSEC-UE et POC en appuyant les forces de sécurité intérieure qui combattent cette criminalité organisée de façon principale ou concourante (douane, la CNLTP et le CILMI).

Le projet s'articule autour de 5 axes :

Axe 1 : Consolider les capacités des forces de sécurité dans la lutte contre le trafic de migrants, la traite des êtres humains

Axe 2 : Sécurisation des Frontières Terrestres

Axe 3 : Secours en mer et sécurisation de la frontière maritime

Axe 4 : Protection des victimes.

Axe 5 : Sensibilisation du grand public sur les risques liés à la migration illégale

Description du poste

Sous la supervision directe de la cheffe d'équipe, le coordinateur/trice sera basé(e) en permanence à Dakar et chargé(e) des missions suivantes :

LIMITE DE CANDIDATURE

20 Mai 2026

DURÉE DE LA MISSION

Long Terme

ZONE GÉOGRAPHIQUE

Afrique

Suivi administratif, financier et logistique :

- Gère le suivi administratif et financier local en lien avec le backstopping du siège
- Planifie et supervise les appels d'offres, garantit le respect du guide des marchés publics de CIVIPOL ;
- A la charge de la bonne gestion administrative, financière et logistique du projet en lien avec l'assistant de projet ;
- Prépare le reporting financier mensuel et participe à la revue financière mensuelle ;

Suivi technique :

- Veille à la qualité formelle du reporting technique sous la supervision de la cheffe d'équipe ;
- Gère la coordination avec les experts long terme, moyen terme et court terme ;
- Est en charge de l'évaluation in itinere ;
- Est associée au pilotage des activités du programme en lien avec la cheffe d'équipe

Communication

- Est responsable, avec la cheffe d'équipe de répondre aux éventuelles demandes venant de journalistes / associations / parlementaires / autres Etats Membres
- Participe et a l'initiative de toute action susceptible de développer les activités de la société conformément à ses statuts et à sa stratégie générale.

Profil de l' expert

Qualifications et expérience professionnelle

- Maîtrise ou diplôme équivalent en droit, sciences sociales, administration publique, gestion, sécurité ou tout autre domaine connexe ;
- Expérience d'au moins 5 ans dans un poste similaire ;
- Expérience des relations institutionnelles.
- La connaissance des procédures européennes de passation des marchés publics est un atout.

Compétences professionnelles

- Expertise en gestion de projet ;
- Expérience dans la gestion de différents intervenants
- Connaissance des procédures contractuelles applicables à l'action extérieure de l'UE ;
- Maîtrise du français et de l'anglais (écrit, parlé, lu) ;
- Une expérience en Afrique de l'Ouest est un atout ;
- Expérience du travail au sein d'équipes internationales.

Compétences interpersonnelles

- Forte capacité d'adaptation à un environnement difficile ;
- Sensibilité aux différences culturelles ;
- Bonnes compétences interpersonnelles et pédagogiques ;
- Rigueur et sens de l'organisation ;
- Compétences en matière de gestion du temps
- Sens de l'adaptation, de l'initiative et de l'autonomie ;
- Disponibilité, ténacité et fiabilité ;
- Capacité d'écoute et de compréhension d'un environnement politique et technique complexe.

Localisation et durée

- Lieu de travail : Dakar, Sénégal dans les locaux du programme.
- Démarrage de la mission : à compter de début juillet 2026

Merci d'envoyer vos candidatures avant le 20 mai 14h00 heure de Dakar à cette adresse mail:

lucie.hofmann@civipol.fr

Pour postuler à cette offre, rendez-vous sur le site CIVIPOL.fr

WWW.CIVIPOL.FR